

FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Data e luogo di nascita

Nazionalità

Di Vico Denise

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date
Tipo di impiego
Presso

Settembre 2019 ad oggi
Titolare di Lavanderia

Via G.Carducci n.12 Corigliano Rossano

Date
Tipo di impiego
Presso

01/02/2025 - al 18/06/2026 Assistente locale per l'eurodeputato On.
Pasquale Tridico - Supporto alle attività territoriali-
c/o la sede in Via Margherita n.265 Corigliano Rossano

<u>Date</u>	Settembre 2016 - Luglio 2019
<u>Tipo di impiego</u>	Segretaria Studio Legale
<u>Presso</u>	V.le Luca De Rosis n.18
	- Gestione archivio cartaceo e/o informatico; gestione agenda appuntamenti con i clienti e adempimenti presso il Tribunale; velocità di battitura per stesura atti sotto dettatura; gestione e preparazione corrispondenza; ricerca e invio atti telematici su "Cleans"; controllo iscrizioni a ruolo online attraverso appositi portali; accoglienza clienti;
<u>Date</u>	Giugno 2013 – Giugno 2014 (full-time)
<u>Tipo di impiego</u>	Responsabile Punto vendita Compro Oro e Argento ;
<u>Presso</u>	Compro oro e Argento, in via nazionale n°217 Corigliano Calabro.
	- Capacità di riconoscere l'oro e l'argento, accoglienza clienti; Conoscenza bilancia per oreficeria; stimare una quotazione; manualità nel gestire denaro in contante; relazioni dirette con i clienti, analisi e risoluzioni di problematiche varie; risoluzione reclami.
	ISTRUZIONE E FORMAZIONE
<u>Date</u>	2008 - 2013
<u>Nome e tipo di istituto d'istruzione</u>	Istituto Tecnico Industriale Ettore Majorana di Rossano
<u>Principali materie</u>	Informatica, Sistemi, Elettronica.
<u>Qualifica conseguita</u>	Diploma di Perito Informatico - voto 70 /100
<u>MADRELINGUA</u>	Italiano
<u>ALTRE LINGUE</u>	Inglese
<u>Capacità di lettura</u>	Livello buono
<u>Capacità di scrittura</u>	Livello scolastico
<u>Capacità di espressione orale</u>	Livello scolastico
<u>COMPETENZE LAVORATIVE</u>	Autonomia operativa nella pianificazione e nel coordinamento di attività, con forte senso di responsabilità e affidabilità. Spiccata attitudine al lavoro di squadra, alla collaborazione Attitudine alla rappresentanza e al dialogo con associazioni, comitati e realtà territoriali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Buona capacità di relazione con ogni tipo di clientela.
Non mi spavento di fronte alle novità che, anzi, vivo con estremo interesse.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Conoscenze informatiche:
ottima conoscenza dell'ambiente Windows, del pacchetto Office (word, excel, power point) ed Outlook;
discreta conoscenza dei linguaggi di programmazione Visual Basic, Html e Pascal

HOBBIES ED INTERESSI

- Politica attiva e partecipazione civica
- Esperienze politiche: già rappresentante del Gruppo Territoriale M5S di Corigliano Rossano

PATENTE

Tipo A1 rilasciata in data 02 aprile 2011
Tipo B rilasciata in data 5 dicembre 2012.

A mezzo della presente Vi autorizzo al trattamento dei miei dati personali in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.

Corigliano-Rossano, 27/07/2026
Denise Di Vico